



Bestätigung der Schule zum Antrag auf eine notwendige Lernförderung

Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen

Für: _____		_____	
Name, Vorname der Schülerin/des Schülers		Geburtsdatum	
<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass das Landratsamt Konstanz die erforderlichen Daten bei der Schule einholt und entbinde die Lehrerin/den Lehrer von der Schweigepflicht. Die Zustimmung wird freiwillig abgegeben. Ein Widerruf der Erklärung ist jederzeit möglich.			
<input type="checkbox"/> Ich werde die Bestätigung des Fach- bzw. Klassenlehrers selbst beibringen.			
_____	_____	_____	_____
Ort/Datum	Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller	Ort/Datum	Unterschrift des gesetzlichen Vertreters des/ der Leistungsberechtigten

Vom Fach- bzw. Klassenlehrer auszufüllen

Für die o. g. Schülerin/den o. g. Schüler besteht Lernförderbedarf für	
(z. B. Unterrichtsfach) _____	in der Klassenstufe _____
für einen Förderzeitraum vom _____ bis _____	
in einem Umfang von insgesamt _____ Stunden wöchentlich.	
Es wird bestätigt, dass ergänzende angemessene Lernförderung geeignet und zusätzlich erforderlich ist, um die nach den schulrechtlichen Bestimmungen festgelegten wesentlichen Lernziele zu erreichen. Zu diesen Lernzielen gehört nicht das Erreichen eines höherwertigen Schulabschlusses oder Verbesserung des Notendurchschnitts.	
Bitte zutreffende Sachverhalte ankreuzen:	
<input type="checkbox"/> Das Erreichen der wesentlichen Lernziele (im Regelfall die Versetzung) ist gefährdet.	
<input type="checkbox"/> Im Falle der Erteilung von Nachhilfeunterricht besteht eine positive Versetzungsprognose.	
<input type="checkbox"/> Die Leistungsschwäche ist nicht auf unentschuldigte Fehlzeiten oder anhaltendes Fehlverhalten zurückzuführen	
<input type="checkbox"/> Geeignete kostenfreie schulische Angebote bestehen nicht.	
Werden besondere Anforderungen an die Art der Nachhilfe oder die Qualifikation der Nachhilfelehrerin/ des Nachhilfelehrers gestellt?	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte ausführlich begründen	

Für Rückfragen:

Ansprechpartner/in ist Frau/Herr _____		Telefondurchwahl _____
_____		_____
_____		_____
Ort/Datum	Stempel der Schule	Unterschrift der Lehrerin/des Lehrers